

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ЧИСТИКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**РУДНЯНСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от 18.03.2021 № 122

|  |
| --- |
| Об утверждении номенклатуры дел Совета депутатов Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области  |

 В соответствии с Федеральным законом от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Федерального архивного агентства от 20 декабря 2019 года № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», руководствуясь Уставом Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области, Совет депутатов Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить номенклатуру дел Совета депутатов Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области (прилагается).

2.Настоящее вступает в силу после его официального опубликования в соответствии с Уставом Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Глава муниципального образования

Чистиковского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области **А.А. Панфилов**

|  |
| --- |
| **Совет депутатов****Чистиковского сельского поселения Руднянского района Смоленской области** |

**УТВЕРЖДАЮ**

Глава муниципального образования

Чистиковского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**А.А. Панфилов**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021

**НОМЕНКЛАТУРА ДЕЛ**

**на 2021 год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Индексдела | Заголовок дела | Кол-во дел | Срокихранения и№ статьи поперечню | Примечание |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 01-01 | Федеральные законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации |  | ДМНст. 1б |  |
| 01-02 | Областные законы, постановления Смоленской областной Думы, указы и распоряжения Губернатора Смоленской области, постановления и распоряжения Администрации Смоленской области |  | ДМНст. 3б, 4б |  |
| 01-03 | Протоколы заседаний Совета депутатов |  | Пост.ст. 18а |  |
| 01-04 | Решения Совета депутатов |  | Пост.ст. 54а |  |
| 01-05 | Устав сельского поселения, изменения и дополнения в него |  | Пост.ст. 4а |  |
| 01-06 | Регистры решений Совета депутатов |  | Пост.ст. 45 |  |
| 01-07 | Регламент Совета депутатов  |  | Пост.ст.8-а |  |
| 01-08 | Протоколы публичных слушаний |  | Пост.ст. 18-л |  |
| 01-09 | Утвержденный бюджет с изменениями |  | Пост.ст. 247-а | В Администрации |
| 01-10 | Документы о работе постоянной комиссии по бюджету, финансовой и налоговой политике, по вопросам муниципального имущества |  | Пост.ст. 18-г |  |
| 01-11 | Документы о работе постоянной комиссии по вопросам жилищно-коммунального хозяйства и благоустройству  |  | Пост.ст.18-г |  |
| 01-12 | Документы о работе постоянной комиссии по вопросам правопорядка и молодежной политики  |  | Пост.ст.18-г |  |
| 01-13 | План работы Совета |  | Пост.ст. 198-а |  |
| 01-14 | Списки депутатов Совета депутатов  |  | Пост.ст. 462-а |  |
| 01-15 | Документы (представления, протесты, решения, заключения, переписка) о соблюдении норм законодательства |  | 5 лет ЭПКст. 7 |  |
| 01-16 | Заключения по результатам антикоррупционной экспертизы решений Совета депутатов |  | 5 лет ЭПКст. 6-а |  |
| 01-17 | Заключения по результатам антикоррупционной экспертизы проектов решений Совета депутатов |  | 5 лет ЭПКст. 6-а |  |
| 01-18 | Журнал регистрации решений Совета депутатов |  | постоянност. 182а | Переходящее |
| 01-19 | Журнал регистрации заключений по результатам антикоррупционной экспертизы проектов решений Совета депутатов |  | 5 летст. 13 | Переходящее |
| 01-20 | Журнал регистрации заключений по результатам антикоррупционной экспертизы решений Совета депутатов |  | 5 летст. 13 | Переходящее |
| 01-21 | Журнал регистрации входящих документов |  | 5 летст. 182-г | Переходящее |
| 01-22 | Журнал регистрации исходящих документов |  | 5 летст. 182-г | Переходящее |
| 01-23 | Номенклатура дел |  | Пост.ст. 156-а |  |
| 01-24 | Описи дел постоянного хранения (утвержденные) |  | Пост.ст. 172-а | Переходящее Хранятся в Администрации поселения |
| 01-25 | Переписка с органами государственной власти Смоленской области, органами местного самоуправления муниципального района и другими организациями, учреждениями по вопросам деятельности представительного органа сельского поселения |  | 5 л. ЭПКст. 16 |  |
| 01-26 | Генеральный план и правила застройки Чистиковского сельского поселения  |  | Пост.ст.45  | Переходящее  Хранятся в Администрации поселения |

Глава муниципального образования

Чистиковского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Панфилов**

|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО**Протокол ЭК Совета депутатов Чистиковского сельского поселенияРуднянского района Смоленской областиот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **СОГЛАСОВАНО**Протокол ЭПК Департамента Смоленской области по культуреот \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_ |

**Итоговая запись о категориях и количестве дел, заведенных в \_\_\_\_\_\_\_\_году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| По срокам хранения | Количество дел | В том числе |
| Переходящих | С отметкой ЭПК |
| Постоянного |  |  |  |
| Временного (свыше 10 лет) |  |  |  |
| Временного (до 10 лет включительно) |  |  |  |
| ИТОГО |  |  |  |

Глава муниципального образования

Чистиковского сельского поселения

Руднянского района Смоленской области \_\_\_\_\_\_\_\_ **А.А. Панфилов**

 «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021года